

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мобильной бригаде для оказания неотложных, социальных услуг инвалидам, гражданам пожилого возраста, и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Талдомском городском округе Московской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Мобильная бригада по оказанию неотложных социальных и медико-социальных услуг гражданам пожилого возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Московской области, а также по оказанию транспортного обслуживания маломобильных граждан пожилого возраста, проживающих в Московской области (далее – мобильная бригада), является структурным подразделением отделения срочного социального обслуживания как метод организации работы государственного учреждения социального обслуживания Московской области, подведомственного Талдомскому управлению социальной защиты населения Московской области (бюджетного) (далее – учреждение), создана для оказания неотложных социальных услуг (социально-бытовых, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых и социально-медицинских) гражданам пожилого возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Талдомском городском округе Московской области.

1.2. Деятельность мобильной бригады осуществляется на основании настоящего Положения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Законом Московской области №162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области»

Национальными стандартами Российской Федерации:

ГОСТ Р52142-2003 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг»;

ГОСТ Р52143-2003 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;

ГОСТ Р52496-2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг»;

ГОСТ Р52497-2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»;

Приказами Министерства социального развития Московской области.

1.3. Организационное обеспечение деятельности мобильной бригады, выявление и учет граждан пожилого возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – граждане), проживающих в отдаленных сельских населенных пунктах и нуждающихся в оказании неотложных социальных услуг, осуществляется специалистами отделения срочного социального обслуживания с привлечением специалистов Талдомского УСЗН и других учреждений социальной направленности.

### **2. Цель и основные задачи мобильной бригады**

2.1. Целью деятельности мобильной бригады является разработка и проведение комплексных мероприятий по организации предоставления гражданам социальных услуг.

2.2. Основными задачами деятельности мобильной бригады являются:

- реализация комплексных мер, способствующих стабильному функционированию и развитию системы социальной поддержки граждан;
- обеспечение государственных гарантий и равных возможностей получения комплексного адресного и дифференцированного социального обслуживания;
- создание условий, обеспечивающих социальную поддержку, в том числе социальное обслуживание граждан;
- достижение высокого качества социального обслуживания на основе модернизации услуг по социальной поддержке граждан, проживающих в отдаленных сельских населенных пунктах;
- привлечение государственных, муниципальных учреждений и организаций различных форм собственности, общественных и благотворительных организаций к решению проблем жизнедеятельности граждан.

### **3. Организация деятельности мобильной бригады**

3.1. Деятельность мобильной бригады осуществляется на базе отделения срочного социального обслуживания, посредством организации выезда в отдаленные сельские населенные пункты. Выезд работников учреждения осуществляется с привлечением сотрудников государственных и муниципальных учреждений, организаций различных форм собственности, в том числе общественных и благотворительных, для оказания гражданам неотложных социальных услуг (социально-бытовых, социально-психологических, социально-правовых и социально-медицинских).

3.2. Мобильная бригада оснащается автомобильным транспортом (микроавтобусом).

3.3. Мобильная бригада организует свою работу не реже двух раз в месяц, а также в случаях экстренных вызовов.

3.4. Состав мобильной бригады, формирование заявок граждан и выездов осуществляется во взаимодействии с администрациями муниципальных образований, сельских поселений.

3.5. В состав мобильной бригады могут входить специалисты учреждений социального обслуживания, управлений социальной защиты населения, представители администраций муниципальных образований, филиала отделения Пенсионного фонда, фонда обязательного медицинского страхования, отделения фонда социального страхования, учреждений здравоохранения, бюро технической инвентаризации, страховых компаний, иных организаций, в том числе некоммерческих.

3.6. Информирование граждан о деятельности мобильной бригады осуществляется путем разъяснений по телефону, проведения встреч с представителями органов местного самоуправления, ветеранских, общественных организаций, трудовых коллективов, расклеивания информационных листов на стендах в общественных местах, в учреждениях и организациях различных форм собственности, распространения памяток, размещение информации в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения.

3.7. Социальные услуги предоставляются гражданам на условиях, установленных действующим законодательством.

3.8. Социальные услуги, предоставляемые гражданам, фиксируются в журнале учета услуг, оказываемых мобильной бригадой. Оказанные услуги подтверждаются подписью клиентов.

3.9. Результаты выезда анализируются на планерных заседаниях в учреждении.

### **4. Управление мобильной бригадой**

4.1. Общее руководство деятельностью мобильной бригады осуществляет директор учреждения, текущее руководство - заместитель директора учреждения.