

Согласовано:
Заместитель министра имущественных
отношений Московской области

А.П. Колегов

« 17 » 11 2015 г.

Утверждено:
Министр социального развития
Московской области

И.К. Фаевская

Приказ от « 25 » 11 2015 г. № 1917-440

Изменения в Устав

Государственного бюджетного стационарного
учреждения социального обслуживания
Московской области
**«Талдомский дом-интернат малой вместимости для
граждан пожилого возраста и инвалидов
«Березка»»**

Московская область
2015 год

1. В разделе 1. «Общие положения» пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства социального развития Московской области, которое осуществляет от имени Московской области полномочия учредителя (далее - Учредитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области. Указанный орган действует в рамках своей компетенции. Собственником имущества Учреждения является Московская область. Полномочия собственника от имени Московской области осуществляет Министерство имущественных отношений Московской области.».

2. В разделе 2. «Цели, предмет и виды деятельности» пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области приносящую доход деятельность:

- оказывать услуги, утвержденные руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.».

3. Раздел 7¹. «Попечительский совет» изложить в следующей редакции:

«7¹. Попечительский совет.

7¹.1. В Учреждении создается попечительский совет.

7¹.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем Учреждения.

7¹.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

7¹.4. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

7¹.5. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

7¹.6. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

7¹.7. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

7¹.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе

попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

7¹.9. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

7¹.10. Количество членов попечительского совета составляет 7 человек.

7¹.11. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

7¹.12. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

7¹.13. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

7¹.14. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

7¹.15. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7¹.16. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

7¹.17. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

7¹.18. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

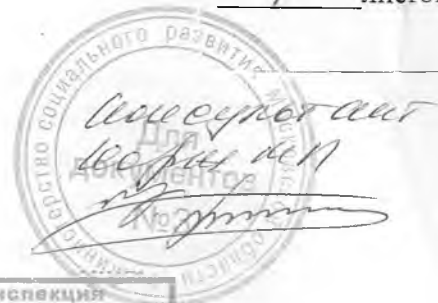
7¹.19. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

7¹.20. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

7¹.21. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7¹.22. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.

7¹.23. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.».



Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№12 по Московской области
Свидетельство о государственной
регистрации выдано:
"03" декабря 2007 г.
ОГРН 1025006783007
ГРН 2153010028652
Этот документ хранится в
оформляющем органе
Исполнитель инспекции:
П. И. Федоскин
(подпись)

[Handwritten signature]





A9FA0D2B53BA421F95FD686FDBF5F6BA

Форма № 50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"ТАЛДОМСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ МАЛОЙ ВМЕСТИМОСТИ ДЛЯ ГРАЖДАН
ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ "БЕРЕЗКА"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 5 0 0 7 8 3 0 0 7 7

**внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в
учредительные документы юридического лица**

"03" декабря 2015 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 5 5 0 1 0 0 5 8 6 5 2

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о лице, принявшем решение при данном виде регистрации

1	Вид лица, принявшего решение	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
2	Фамилия	КОЛЛАР
3	Имя	ЕЛЕНА
4	Отчество	ФЕДОРОВНА
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	507800716505

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
6	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
7	Дата документа	26.11.2015
8	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
9	Наименование документа	ПРИКАЗ МИНИСТРА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
10	Дата документа	25.11.2015
11	Документы представлены	на бумажном носителе

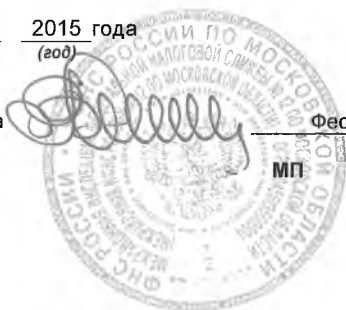
		3
12	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
13	Дата документа	25.11.2015
14	Документы представлены	на бумажном носителе
		4
15	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
16	Дата документа	26.11.2015
17	Документы представлены	на бумажном носителе

Межрайонная инспекция Федеральной
 Лист записи выдан налоговым органом налоговой службы №12 по Московской
 области

наименование регистрирующего органа

"03" декабря 2015 года
 (число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Фесенко Валерий Николаевич

 Подпись, Фамилия, инициалы

МП