

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Московской области
(Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по
Московской области)

ул. Профессиональная, дом 1., г. Дмитров, Московская обл. 141800
Тел./факс (8495)-993-95-36 E-mail: dmitrov@50.rospotrebnadzor.ru

(место составления акта)

(дата составления акта)

г. Талдом

« 06 » июня 20 17 г.
16 ч. 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ,
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя
№

По адресу/адресам: Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина,
дом 18

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения о проведении плановой выездной проверки
Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской
области № 174- 03 от 17.04.2017 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная

(плановая/ внеплановая/документарная/выездная)

проверка в отношении: Государственного бюджетного стационарного учреждения
социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой
вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБСУСО МО
«Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«16» мая 2017г. с 12час.50мин до 13час. 50мин. Продолжительность – 1 час

«02» июня 2017 г. с 10 час.00 мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность – 2 час.

«06 » июня 2017 г. с 14 час.00 мин. до 16 час.00 мин. Продолжительность - 2 час.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 дня (5 часов)

(рабочих дней/ часов)

Акт составлен: Дмитровским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора
по Московской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы): (заполняется при
проведении выездной проверки)

Директор Зайцев Валерий Геннадьевич

02.05.2017г. 09час18мин

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки: нет

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Романовская Татьяна Владимировна – заместитель
начальника Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по
Московской области, Гришко Ирина Эдуардовна - главный специалист – эксперт

Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области; Дедова Галина Анатольевна - главный специалист – эксперт Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области; Иванова Ольга Васильевна - старший специалист 1 разряда Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области, ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах - Аттестат аккредитации ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах, выданный Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация) № РОСС RU.0001.512221 по 13 марта 2019 года; Аттестат аккредитации ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах, выданный Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация) № RA.RU 710073 дата включения в реестр 24.06.2015г., дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 25.06.2015г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор Зайцев Валерий Геннадьевич, старшая медицинская сестра Грепова Марина Сергеевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Дом интернат малой вместимости «Березка» размещается в приспособленном отдельно стоящем двухэтажном кирпичном здании общей площадью 1070,70м² (свидетельство о государственной регистрации права рег.№50-50-01/014/2007-18, дата выдачи 23.11.2010г.) на земельном участке площадью 6470м² (свидетельство о государственной регистрации права рег.№50-50-93/011/2009-431, дата выдачи 26.05.2009г.) расположенном в малоэтажной жилой застройке п. Вербилки. Год постройки – 1964.

ГБСУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» передано в собственность Московской области в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 24.01.2008г. №31/ 50 «О передаче (приеме) в государственную собственность Московской области имущества муниципальных образований Московской области социального назначения». Дом интернат находится в ведомственном подчинении Министерства социальной защиты населения Московской области, которое осуществляет от имени Московской области полномочия учредителя.

Дом-интернат рассчитан на 40 человек (фактически установлено 41 койка), на день проверки - 40 человек. Кроме того, в связи с изменениями в Устав - приказ Министра социальной защиты населения Московской области от 16.03.2015г. №18П-69, организовано 2 платных места. Таким образом, на день проверки в доме интернате – 42 человека (40чел. на бюджетных местах, 2 чел. на платной основе).

Территория дома-интерната огорожена, имеется пропускной пункт, охрана. На территории дома-интерната размещаются: гараж на 2 автомашины, сушилка, овощехранилище, два хозяйственных склада, площадка на 2 мусоросборника (имеет твердое покрытие, ограждение с трех сторон, подъезд). Заключен договор на вывоз ТБО с ООО «ЭКО-ЖИЛКОМ-ДМИТРОВ» №7 от 23.12.2016г. Территория дома-интерната благоустроена, озеленена, освещена, оборудована проездами и пешеходными дорожками с твердым покрытием.

На первом этаже размещаются: отделение милосердия для нетранспортабельных инвалидов и престарелых, пищеблок, прачечная, приемно-карантинное отделение,

административные помещения; на втором этаже – жилые группы для женщин и мужчин, столовая, актовый зал, совмещенный с библиотекой, парикмахерская, комната младшего персонала, комната сестры-хозяйки, раздевалка.

Помещения для проживания находятся на 1-ом и 2-ом этажах по типу коридорной системы.

Отделение милосердия размещено на первом этаже в пяти спальнях комнат на 17 чел: 1 – на 6 человек, 1 – на 5 человек, 3 по 2 человека. Площадь спальных комнат на одного человека: №1 (2 чел) – 6,85 м², №2 (2 чел) – 5,8 м², №3 (5 чел) – 5,76 м², №4 (5 чел) – 4,82 м², №5 (2 чел) – 6,5 м². Имеются ванная комната (1 ванна, 1 унитаз, 1 раковина), буфет. Также на первом этаже размещаются две комнаты для размещения на платной основе: 1 комната площадью 8,8 м² на 1 человека, 1 комната площадью 9,8 м² на 1 человека.

На втором этаже женские и мужские спальные комнаты разделены столовой. Женских спальных комнат 8 на 15 чел: одноместные – 1 (S 9,8 м²), двухместные – 7 на 14 чел (S 10,8 м², 11,4 м², 11,5 м², 11,6 м², 11,8 м², 13,6 м²), мужских спальных комнат – 5 на 10 чел, все двухместные S 10,9 м², 11,0 м², 12,6 м², 13,3 м², 14,1 м².

В жилой группе для женщин имеется санитарная комната с 4 унитазами и 2 раковинами, а также ванная комната в которой установлены 1 ванна, ногомойка, 2 раковины; в жилой группе для мужчин в санитарной комнате установлены 2 писсуара, 2 унитаза, 1 раковина, в ванной комнате – 1 ванна и две раковины.

В жилых группах для мужчин и женщин имеются гостиные для проживающих, в которых установлены диваны, кресла, телевизоры.

В столовой установлено два холодильника для хранения продуктов проживающими, для соблюдения питьевого режима имеется кулер с холодной и горячей водой. Кроме того, проживающие обеспечиваются минеральной водой в бутылках.

Буфеты на первом и втором этажах оборудованы мойками для посуды, необходимой мебелью, посудомоечными машинами.

Парикмахерская – работает 2 раза в неделю. Оборудована раковиной с подводкой холодной и горячей воды, рабочим местом парикмахера, тележкой.

Холодное водоснабжение, канализование – централизованные.

Горячее водоснабжение – от электроводонагревателей.

Отопление – от автономной котельной на твердом топливе (уголь), расположенной в подвале дома-интерната. ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» включен в Госпрограмму Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства на 2014-2017 гг.» согласно которой запланировано установка и ввод в эксплуатацию газовой котельной блочно-модульного типа (срок исполнения 2016-2017 гг.).

Вентиляция в жилых помещениях естественная, в санузлах – механическая принудительная вытяжная.

Электроснабжение от сетей п. Вербилки. Имеется дизельный генератор для резервного электроснабжения дома-интерната.

Санитарно-техническое состояние сетей водоснабжения, канализования и отопления удовлетворительное. Отделка всех помещений дома – интерната соответствует санитарным требованиям, но требуется проведение ремонта в жилых комнатах для мужчин и женщин на втором этаже, в душевой на первом этаже и мужской душевой на втором этаже, в помещениях буфетов, в комнате младшего персонала: краска с потолков и стен отслаивается, отлетает, что затрудняет проведение их уборки и дезинфекции.

В 2016 г. – проведен ремонт женской душевой и санузла, мужского санузла на втором этаже, заменены оконные рамы на пластиковые в столовой на втором этаже. Приобретены: кресло-стул с сан. оснащением Бони Robotek – 1 шт., стул туалетный Кельн без колес – 1 шт., кровать функциональная мех. – 1 шт., Armed с принадлежностями – 1 шт., кресло-коляска для инвалидов – 3 шт., медицинская функциональная кровать с поднимающим изголовьем – 2 шт., кровать мед.

функциональная с эл. приводом, с четырехсекционным матрасом в чехле – 2шт., тумба прикроватная с поворотным столиком – 16шт., телевизор – 2шт., автомобиль для перевозки маломобильных групп населения и инвалидов с подъемником – 1шт.

В 2017 году планируется проведение ремонта в душевой на первом этаже и мужской душевой на втором этаже.

Стирка постельного белья, белья и одежды проживающих осуществляется в собственной прачечной, расположенной на первом этаже. Набор помещений прачечной: цех приема грязного белья, стиральный цех, гладильная. В стиральном цехе установлено три стиральные машины (1- промышленного типа, 2 – бытовые машины-автоматы, центрифуга для сушки белья, ванна для замачивания сильно загрязненного белья). Белье гладится вручную утюгом. Вентиляция в стиральном цехе механическая принудительная вытяжная. Генеральные уборки проводятся 1 раз в 7 дней, график имеется. Имеется также график дезинфекции помещений прачечной (дезинфекция проводится аламинолом). Графики утверждены директором дома-интерната. Смена постельного белья проводится 1 раз в неделю и по мере загрязнения. Гигиеническая обработка проживающих также проводится 1 раз в неделю.

Имеются актовый зал, совмещенный с библиотекой, комната младшего персонала, раздевалка, комната старшей медсестры, комната социального работника, административные помещения. Хранение санитарной одежды персонала осуществляется отдельно от личной в индивидуальных шкафчиках.

Уборочный инвентарь промаркирован, хранится в шкафах. Дезинфицирующих (аламинол) и моющих средств достаточно. Инструкции по приготовлению и использованию дезрастворов имеются.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-50-01-005579 от 23.07.2014г.

Приемно-карантинное отделение расположено на первом этаже здания дома-интерната и состоит из смотрового кабинета, кабинета врача, процедурного кабинета и изолятора. Помещение изолятора рассчитано на 1 койку. Внутренняя отделка помещений отделения, за исключением процедурного кабинета, не соответствует требованиям санитарного законодательства (на стенах и потолке краска местами отлетела, линолеум местами порван и не плотно прилегают края швов). В 2016 году проведен ремонт процедурного кабинета, оборудован отдельный вход.

В процедурном кабинете проводятся инъекции лекарственными препаратами и профилактические прививки. Профилактические прививки проводятся в строгом соответствии с Национальным календарем проф.прививок и по эпид.показаниям.

Транспортирование иммунобиологических лекарственных препаратов (ИЛП) из ГБУЗМО «Вербилковская участковая больница» осуществляется в термоконтейнере. Контроль соблюдения температурного режима при транспортировке проводится с помощью термометра, но показания условий транспортирования не указаны в журнале учета ИЛП. Хранение ИЛП осуществляется в бытовом холодильнике, укомплектованном хладоэлементами и термометрами. Холодильник и полки в холодильнике промаркированы согласно назначению. Журнал контроля температурного режима представлен.

В 2016 г. привито против гриппа вакциной «Совигрипп» 91 человек, из них сотрудников – 33 (75% от всего контингента), проживающих – 58 (100% от всех проживающих). Журнал прихода и расхода ИЛП представлен, но ведется не по установленной форме. Журнал учета необычных реакций и поствакцинальных осложнений представлен. Реакции и ПВО не регистрировались. Осмотр перед прививками и после них проводится врачом, но сведения об осмотре не указаны в медицинской документации.

Инъекции проводятся шприцами одноразового применения. Из многократного инструментария используются наборы для стрижки ногтей. Емкости с рабочими растворами дезинфицирующих средств, предназначенные для дезинфекции и предстерилизационной обработки инструментария, промаркированы в соответствии с назначением. Дезинфекция игл осуществляется в непрокаляемых контейнерах с

иглосъемниками. Контроль качества предстерилизационной обработки проводится. Журнал контроля качества обработки представлен. В процедурном кабинете оборудована двухсекционная раковина.

Стерилизация многоразового инструментария, салфеток и ватных шариков производится в воздушном сухожаровом шкафу в упакованном виде (крафт-бумаге). Дата стерилизации указывается на упаковочном материале. Контроль работы стерилизатора осуществляется с помощью индикаторной ленты «Винар». Журнал контроля работы стерилизатора ведется по установленной форме.

После дезинфекции одноразовый инструментарий собирается в желтые пакеты с маркировкой «класс Б» и доставляется на договорной основе в ГБУЗМО «Вербилковская участковая больница» для временного хранения и последующего вывоза на утилизацию. Схема обращения мед.отходов разработана, инструкция обращения с мед.отходами утверждена директором, технологический журнал удаления отходов из организации ведется.

Противошоковая, анти-СПИД укладки укомплектованы.

В смотровом кабинете осуществляется прием и первичный осмотр поступающих в дом-интернат. Каждый поступающий в организацию имеет медицинскую карту с выпиской из истории болезни, сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, ВИЧ-инфекцию, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания. Всех поступающих в организацию пациентов осматривают на наличие педикулеза и чесотки. Противопедикулезная укладка укомплектована в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Осмотр на педикулез проживающих в доме-интернате проводится 1 раз в неделю. Журнал осмотра на педикулез ведется по установленной форме.

Журнал учета инфекционных заболеваний (форма 060/у) ведется. В случае выявления инфекционного заболевания медицинскими работниками дома-интерната передаются экстренные извещения в филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» в г.Дубна, Дмитровском, Талдомском районах. За 2015-2016гг. случаи инфекционных заболеваний не регистрировались.

Медицинские работники обеспечены в достаточном количестве спец.одеждой и средствами индивидуальной защиты.

Применяемое дезинфекционное средство «Аламинол» хранится во встроенном шкафу в процедурном кабинете, инструкция представлена, для разведения дез.средства имеется промаркированная емкость. Уборочный инвентарь оборудован, промаркирован, хранится в шкафах в рабочих помещениях.

Влажная уборка помещений медицинского назначения проводится 2 раза в сутки с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Генеральная уборка проводится 1 раз в неделю. Журнал проведения генеральных уборок ведется. График генеральных уборок разработан. Обеззараживание воздуха осуществляется переносным бактерицидным облучателем ОБН-450П 3х30 – УФИК. Журнал контроля работы облучателя ведется по установленной форме.

Камерная дезинфекция белья и постельных принадлежностей (матрацы, подушки, одеяла) осуществляется на основании договора с ГБУЗМО «Запрудненская участковая больница».

Всего сотрудников – 44, медицинский осмотр пройден в полном объеме в октябре 2016г. У большинства сотрудников до 55 лет отсутствуют сведения о прививках против кори.

Бактериологический контроль работы в ходе эксплуатации стерилизатора не реже двух раз в год в рамках производственного контроля не осуществляется.

Пищеблок расположен на 1-ом этаже, в состав пищеблока входит складское помещение, сырьевой цех, горячий цех.

Складское помещение оборудовано системой вентиляции, стеллажами с гигиеническим покрытием, 3 холодильные низкотемпературные морозильника, 3 холодильных шкафа, во всех холодильниках установлены термометры, журналы учета температурного режима ведутся, товарное соседство соблюдается, маркировочные ярлыки сохранены, декларация представлена на всю продукцию, просроченных товаров не обнаружено. Горячий и сырьевые цеха поточность поточность соблюдается, разделочный инвентарь промаркирован, хранение упорядочена. В пищеблоке проведен ремонт, заменена вся наплитная посуда. Коммуникации от поселковых сетей: водоснабжение- холодное, канализование, отопление- от местной котельной, горячая водоснабжение –автономное. Технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии, поточность технологического оборудования соблюдается. В подсобном помещения установлены шкафы для хранения уборочного инвентаря и шкаф для хранения моющих и дезинфицирующих средств. Выделена помещения для котломоечной, раковины с воздушными разрывами, правила мытья посуды и инструкция по применению дез. средств вывешена, качество мытья кухонной посуды удовлетворительное. В котломоечной вывешены правила мытья посуды, инструкции по приготовлению дезинфицирующих растворов, инструкция по обработке яйца.

Горячий цех поточность соблюдается, технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии, разделочные столы промаркированы, хранение и использование разделочного инвентаря согласно назначения., на кухне установлен бытовой холодильник для хранения суточных проб, суточная проба оставляется в полном объеме. В складском помещении организовано хранение овощей и фруктов, маркировка в полном объеме. В пищеблоке имеется 14 дневное меню, отдельное меню для больных диабетом, отдельное меню для ослабленных проживающих. Питание организовано пятиразовое, бракеражный журнал ведется ежедневно, пища к раздаче разрешается после снятия пробы медицинским работником. Повторения блюд по бракеражному журналу не отмечается, жалоб и претензий со стороны проживающих не зафиксировано. Программа производственного контроля представлена с результатами лабораторных исследований за 2016-2017 года, программа производственного контроля выполнена в полном объеме. Питание проживающих организовано в столовых через буфетные на 1-ом этаже -социальные больные питание организовано по палатам, на втором этаже в столовой. Помещения столовой и раздаточной требует ремонта, краска провисла, местами трещины. В столовой установлены обеденные столы и стулья, холодильник для хранения продуктов проживающими, все продукты хранят в пакетах с надписью номера палаты и фамилии, проводится контроль медицинским персоналом за условиями и сроками хранения продуктов. Просроченных продуктов не выявлено. В буфетных установлены стол-раздача, шкафы для хранения чистой посуды и приборов, шкафы для хранения хлеба, разделочные доски для нарезки хлеба. Вывешена инструкция по обработке шкафа для хлеба. Установлены двух гнездные раковины для мытья посуды и посудомоечная машина, вывешены правила мытья посуды, инструкции по обеззараживанию посуды, инструкции по разведению и применению дез. средств. Имеются емкости для хранения и обработки ветоши. Вывешена инструкция по обработке шкафа для хлеба. Для мойки посуды установлены двухгнездные ванны и посудомоечная машина. Установлены емкости с маркировкой для сбора пищевых отходов и мусора. Уборочный инвентарь промаркирован согласно сигнальной окраски, для санузлов хранение инвентаря организовано в отдельном помещении.

Графики проведения генеральных уборок представлены.

Штатное расписание два повара и 2 буфетчицы, диет сестра, медицинские книжки на всех сотрудников, медицинский осмотр в полном объеме.

Программа производственного контроля разработана, утверждена директором дома-интерната. Лабораторный контроль проводится по договору с ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах в соответствии с программой производственного контроля.

В доме интернате вывешены знаки о запрете курения. На момент проверки курящих в здании дома-интерната и на его территории не выявлено.

На момент проверки грызуны, насекомые не обнаружены.

Заключены договора на утилизацию люминесцентных ламп с ООО «КОМПЛЕКТСЕРВИС ГРУПП», дератизацию и дезинсекцию с ФГУП «Московский областной центр дезинфекции» филиал «Центр дезинфекции в г. Дубна и Талдомском районе», оказание метрологических услуг с ФБУ «ЦСМ Московской области. Акты выполненных работ представлены.

В ходе проверки филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах проведены: отбор образцов готовой продукции, питьевой воды, смывов, материала на стерильность, измерение физических факторов (температура воздуха в помещениях, относительная влажность, скорость движения воздуха). Согласно представленных протоколов лабораторных исследований №6047 от 17.05.2017г., № 6048 от 22.05.2017г., №6049 от 22.05.2017г., №6050 от 22.05.2017г., №6052 от 23.05.2017г., №6053 от 23.05.2017г., №6051 от 19.10.2017г., №6054-6058 от 17.05.2017г., №5м-К/Т от 16.05.2017г. исследованные образцы и проведенные измерения соответствуют санитарным требованиям.

Отделом ЗПП изучен и проверен представленный договор №20 от 25 мая 2017 г. «О предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания», заключенный между ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» и потребителем. В ходе изучения договора установлено, что договор заключен в соответствии с требованиями Закона РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», требованиями Постановления Правительства МО от 30.12.2014 г. №1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области». В представленном договоре отражены: Предмет договора, Взаимодействие сторон, Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты, Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Срок действия Договора, порядок изменения или расторжения Договора, разрешение споров и другие условия, Адрес, реквизиты и подписи Сторон.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

- Требуется проведение ремонта в жилых комнатах для мужчин и женщин на втором этаже, в душевой на первом этаже и мужской душевой на втором этаже, в помещениях буфетов, в комнате младшего персонала: краска с потолков и стен отслаивается, отлетает, что затрудняет проведение их уборки и дезинфекции и является нарушением **п. 6.2 СанПиН 2.1.2.2564-09** «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию объектов организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для постоянного проживания престарелых и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму их работы».

- Внутренняя отделка помещений приемно-карантинного отделения, за исключением процедурного кабинета, не соответствует требованиям санитарного законодательства (на стенах и потолке краска местами отлетела, линолеум местами порван и не плотно прилегают края швов), что является нарушением **п.4.2 главы I СанПиН 2.1.3.2630-10** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

- Бактериологический контроль работы в ходе эксплуатации стерилизатора не реже двух раз в год в рамках производственного контроля не осуществляется, что является нарушением **п.2.36 главы II СанПиН 2.1.3.2630-10** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

Все вышеперечисленное является также нарушением ст.24 Федерального закона № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

- Журнал прихода и расхода ИЛП ведется не по установленной форме, что является нарушением **п.4.4 СП 3.3.2367-08** «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней», **п.8.12.3 СП 3.3.2.3332-16** «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов»;

- Сведения об осмотре перед прививками и после них не указаны в медицинской документации, что является нарушением **п.3.9 СП 3.3.2342-08** «Обеспечение безопасности иммунизации»;

- У большинства сотрудников до 55 лет отсутствуют сведения о прививках против кори, что является нарушением что является нарушением **ст.9 Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ** «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», **п.6.2 СП 3.1.2952-11** «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита», **Приказа МЗРФ от 21.03.2014г. №125н** «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», **Приказа МЗРФ от 16.06.2016г. №370н** «О внесении изменений в приложения №1 и 2 к Приказу МЗРФ от 21.03.2014г. №125н»;

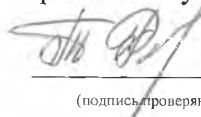
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):


Романовская Т.В.
(подпись проверяющего)


Зайцев В.Г.
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Протоколы об административном правонарушении, предписания, протоколы лабораторных исследований

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

Романовская Т.В.

Гришко И.Э.

Дедова Г.А.

Иванова О.В.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» Зайцев Валерий Геннадьевич

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, олноменного представителя)

«06» июня 2017 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области

(Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области)
141800 г. Дмитров, Московская область, ул. Профессиональная, дом 1. тел./факс (495)- 993-95-36

ПРОТОКОЛ об административном правонарушении юридического лица

г. Талдом

"06 " июня 2017 г.

Мной, заместителем начальника Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области Романовской Татьяной Владимировной,
(должность, структурное подразделение, Ф.И.О.)

обнаружено, что юридическое лицо: Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»)

(наименование юридического лица)

юридический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18

«02» июня 2017 г., в 10 час.00мин

При проведении плановой выездной проверки в отношении ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка», осуществляющем производственную деятельность по адресу: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18 допустил следующие нарушения:

- **п. 6.2 СанПиН 2.1.2.2564-09** «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию объектов организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для постоянного проживания престарелых и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму их работы» - Требуется проведение ремонта в жилых комнатах для мужчин и женщин на втором этаже, в душевой на первом этаже и мужской душевой на втором этаже, в помещениях буфетов, в комнате младшего персонала: краска с потолков и стен отслаивается, отлетает, что затрудняет проведение их уборки и дезинфекции
- **п.4.2 главы I СанПиН 2.1.3.2630-10** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» - Внутренняя отделка помещений приемно-карантинного отделения, за исключением процедурного кабинета, не соответствует требованиям санитарного законодательства (на стенах и потолке краска местами отлетела, линолеум местами порван и не плотно прилегают края швов);
- **п.2.36 главы II СанПиН 2.1.3.2630-10** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность - Бактериологический контроль работы в ходе эксплуатации стерилизатора не реже двух раз в год в рамках производственного контроля не осуществляется

Все вышеперечисленное является нарушением ст.24 Федерального закона № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

Ответственность за данное(ые) правонарушение(я) предусмотрена ст. 6.4 КоАП РФ

СВЕДЕНИЯ

о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Юридическое лицо: Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»)

Юридический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина,

дом 18

Фактический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пупкина,

дом 18

Сведения о государственной регистрации: ОГРН 1025007830077, дата регистрации 05.12.2002г.

Законным представителем которого является (ФИО): Директор ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»

На основании: приказ №145-н/д от 12.07.2016г. Министерства социального развития Московской области

Зарегистрирован по адресу: 107140 г. Москва, ул. Краснопрудная, дом 13, кв.66

Проживающий по адресу: 107140 г. Москва, ул. Краснопрудная, дом 13, кв.66

документ, удостоверяющий личность представителя: паспорт серия 45 99 № 927788

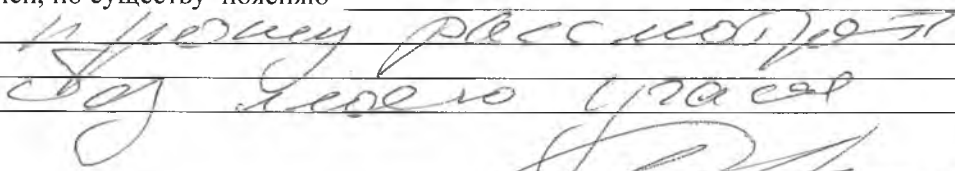
выдан 98 отделением милиции г. Москвы 05.04.2000г. , код подразделения 773-024

Подвергалось ли юридическое лицо ранее административной ответственности – Да, Нет

Свидетели, потерпевшие, понятые - нет

(ФИО, адрес места жительства, подпись)

С протоколом ознакомлен, по существу поясняю



(подпись законного представителя)

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВЕДЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО
ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ**

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Статья 25.4 КоАП РФ:

1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лиц, о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

Статья 25.1 КоАП РФ:

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 28.2 КоАП РФ ч.6

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

На основании статьи 51 Конституции Российской Федерации – право не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников.

В соответствии с ч.3 ст.28.2 КоАП РФ права и обязанности разъяснены

(ФИО, подпись законного представителя)

Должностное лицо Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области составившее протокол:

Заместитель начальника

(должность)

(подпись)

/Романовская Т.В./

(ФИО)

Подпись представителя юридического лица:

06.06.17

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Копию протокола получил:

(дата, подпись, Ф.И.О. законного представителя)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области
(Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области)
141800 г. Дмитров, Московская область, ул. Профессиональная, дом 1. тел./факс (495)- 993-95-36

ПРОТОКОЛ об административном правонарушении юридического лица

г. Талдом

"06 " июня 2017 г.

Мной, заместителем начальника Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области Романовской Татьяной Владимировной,
(должность, структурное подразделение, Ф.И.О.)

обнаружено, что юридическое лицо: Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»)

(наименование юридического лица)

юридический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18

«02» июня 2017 г., в 10 час.00мин

При проведении плановой выездной проверки в отношении ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка», осуществляющем производственную деятельность по адресу: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18 допустил следующие нарушения:

- **п.4.4 СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней», п.8.12.3 СП 3.3.2.3332-16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов»** - Журнал прихода и расхода ИЛП ведется не по установленной форме;

- **п.3.9 СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»** - Сведения об осмотре перед прививками и после них не указаны в медицинской документации;

- **ст.9 Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», п.6.2 СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита», Приказа МЗРФ от 21.03.2014г. №125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», Приказа МЗРФ от 16.06.2016г. №370н «О внесении изменений в приложения №1 и 2 к Приказу МЗРФ от 21.03.2014г. №125н»** - У большинства сотрудников до 55 лет отсутствуют сведения о прививках против кори.

Ответственность за данное(ые) правонарушение(я) предусмотрена ст. 6.3 КоАП РФ

СВЕДЕНИЯ

о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Юридическое лицо: Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»)

Юридический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18

Фактический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18

Сведения о государственной регистрации: ОГРН 1025007830077, дата регистрации 05.12.2002г.,

Законным представителем которого является (ФИО): Директор ГБУ СО МО «Галдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»

На основании: приказ №145-н/д от 12.07.2016г. Министерства социального развития Московской области

Зарегистрирован по адресу: 107140 г. Москва, ул. Краснопрудная, дом 13, кв.66

Проживающий по адресу: 107140 г. Москва, ул. Краснопрудная, дом 13, кв.66

документ, удостоверяющий личность представителя: паспорт серия 45 99 № 927788

выдан 98 отделением милиции г. Москвы 05.04.2000г. , код подразделения 773-024

Подвергалось ли юридическое лицо ранее административной ответственности – Да, Нет

Свидетели, потерпевшие, понятые – нет

(ФИО, адрес места жительства, подпись)

С протоколом ознакомлен, по существу поясняю

Протокол расследования
без моего участия
Зайцев
(подпись законного представителя)

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВЕДЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО
ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ**

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

Статья 25.4 КоАП РФ:

1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лиц, о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

Статья 25.1 КоАП РФ:

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе ознакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 28.2 КоАП РФ ч.6

Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

На основании статьи 51 Конституции Российской Федерации – право не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников.

В соответствие с ч.3 ст.28.2 КоАП РФ права и обязанности разъяснены

(ФИО, подпись законного представителя)

Должностное лицо Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области составившее протокол:

Заместитель начальника

(должность)

(подпись)

/Романовская Т.В./

(ФИО)

Подпись представителя юридического лица:

06.06.17

(дата)

(подпись)

Зайцев

(ФИО)

Копию протокола получил:

(дата, подпись, Ф.И.О. законного представителя)



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области

(Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по
Московской области)

ул. Профессиональная, дом 1., г. Дмитров, Московская обл. 141800
Тел./факс (8495)-993-95-36 E-mail: dmitrov@50.rospotrebnadzor.ru

Предписание № 3/253-04

должностного лица, уполномоченного осуществлять
государственный санитарно-эпидемиологический надзор

« 06» июня 2017 г.

г. Талдом
(место вынесения)

Предписание выдается на основании абзаца 4 пункта 2 статьи 50 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

В результате плановой выездной проверки в отношении Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка»)

Распоряжение № 174-03 от 17.04.2017 г

Акт от 06.07.2017года.

Протокол об административном правонарушении юридического лица от 06.06.2017г.

(указать наименование объекта, перечислить рассмотренные документы)

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, а именно:

Статьи 24 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.1.2.2564-09 «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию объектов организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для постоянного проживания престарелых и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму их работы», СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»:

- п. 6.2 СанПиН 2.1.2.2564-09 «Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию объектов организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для постоянного проживания престарелых и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму их работы» - Требуется проведение ремонта в жилых комнатах для мужчин и женщин на втором этаже, в душевой на первом этаже и мужской душевой на втором этаже, в помещениях буфетов, в комнате младшего персонала: краска с потолков и стен отслаивается, отлетает, что затрудняет проведение их уборки и дезинфекции.

- п.4.2 главы I СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» - Внутренняя отделка помещений приемно-карантинного отделения, за исключением процедурного кабинета, не соответствует требованиям санитарного законодательства (на стенах и потолке краска местами отлетела, линолеум местами порван и не плотно прилегают края швов);

- п.2.36 главы II СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность - Бактериологический контроль работы в ходе эксплуатации стерилизатора не реже двух раз в год в рамках производственного контроля не осуществляется

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей.

Предписываю: ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» юридический и фактический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18

ОГРН 1025007830077, дата регистрации 05.12.2002. регистрирующий орган - Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Дмитрову Московской области

в срок до 01.07.2018г.

1. Провести ремонт в жилых комнатах для мужчин и женщин на втором этаже, в душевой на первом этаже и мужской душевой на втором этаже, в помещениях буфетов, в комнате младшего персонала, в помещениях приемно-карантинного отделения.
2. Обеспечить проведение бактериологического контроля работы стерилизатора не реже 2-х раз в год

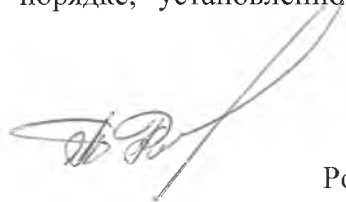
Документы, подтверждающие выполнение настоящего предписания необходимо представить в Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области по адресу: 141900 Московская область, г.Талдом, ул.Зины Голицыной, д.14

в срок до «01» июля 2018 г.

Невыполнение настоящего Предписания влечет административную ответственность в порядке и размерах, установленных ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ.

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Заместитель начальника Дмитровского
Территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Московской области



Романовская Т.В.

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

Предписание № от " 06 " июня 20 17 г. получил " 06 " июня 20 17 г.

Директор ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» Зайцев Валерий Геннадьевич



(подпись) (фамилия и инициалы гражданина, индивидуального предпринимателя, должность, фамилия и инициалы работника, представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, а также наименование, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)

Предписание направлено по месту нахождения юридического лица (месту жительства гражданина, работника или индивидуального предпринимателя) посредством почтовой связи " " 20 г. с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру предписания, остающемуся в деле органа государственного надзора (заполняется в случае направления предписания по почте).



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области

(Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по
Московской области)

ул. Профессиональная, дом 1., г. Дмитров, Московская обл. 141800
Тел./факс (8495)-993-95-36 E-mail: dmitrov@50.rosпотребнадзор.ru

Предписание № 3/252-06

должностного лица, уполномоченного осуществлять
государственный санитарно-эпидемиологический надзор

« 06 » июня 2017 г.

г. Талдом
(место вынесения)

Предписание выдается на основании абзаца 4 пункта 2 статьи 50 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

В результате плановой выездной проверки в отношении Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Талдомский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов «Берёзка» (ГБСУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Берёзка»)

Акт от 06.07.2017 года.

Распоряжение № 174-03 от 17.04.2017 г

(указать наименование объекта, перечислить рассмотренные документы)

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, а именно:

- п.4.4 СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней», п.8.12.3 СП 3.3.2.3332-16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов» - Журнал прихода и расхода ИЛП ведется не по установленной форме;

- п.3.9 СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации» - Сведения об осмотре перед прививками и после них не указаны в медицинской документации;

- ст.9 Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», п.6.2 СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита», Приказа МЗРФ от 21.03.2014г. №125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», Приказа МЗРФ от 16.06.2016г. №370н «О внесении изменений в приложения №1 и 2 к Приказу МЗРФ от 21.03.2014г. №125н» - У большинства сотрудников до 55 лет отсутствуют сведения о прививках против кори.

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей.

Предписываю: ГБСУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Берёзка» юридический и фактический адрес: 141930 Московская область, Талдомский район, п. Вербилки, ул. Пушкина, дом 18

ОГРН 1025007830077, дата регистрации 05.12.2002. регистрирующий орган - Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Дмитрову Московской области

в срок до 01.09.2017г.

- Обеспечить ведение Журнала прихода и расхода ИЛП по установленной форме;
- Указывать в медицинской документации сведения об осмотре перед прививками и после них;
- Внести в медицинские книжки сотрудников до 55 лет сведения о прививках против кори

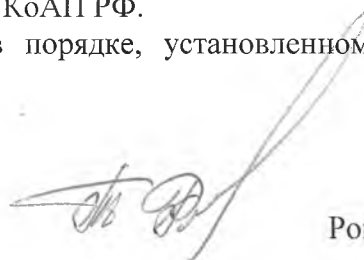
Документы, подтверждающие выполнение настоящего предписания необходимо представить в Дмитровский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской области по адресу: 141900 Московская область, г.Талдом, ул.Зины Голицыной, д.14

в срок до «01» сентября 2017 г.

Невыполнение настоящего Предписания влечет административную ответственность в порядке и размерах, установленных ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ.

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Заместитель начальника Дмитровского
Территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Московской области



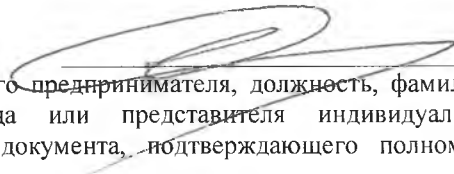
Романовская Т.В.

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

Предписание № от " 06 " июня 20 17 г. получил " 06 " июня 20 17 г.

Директор ГБУСО МО «Талдомский дом-интернат малой вместимости «Березка» Зайцев Валерий Геннадьевич

(подпись) (фамилия и инициалы гражданина, индивидуального предпринимателя, должность, фамилия и инициалы работника, представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, а также наименование, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)



Предписание направлено по месту нахождения юридического лица (месту жительства гражданина, работника или индивидуального предпринимателя) посредством почтовой связи " " 20 г. с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру предписания, остающемуся в деле органа государственного надзора (заполняется в случае направления предписания по почте).